 

**AIDE À LA MOBILITE ED MIMME – 2023 / 2024**

*En complément du dispositif mis en place par la « Fondation UP » pour des missions à l’international de longue durée, l’École Doctorale UP MIMME propose à ses doctorants un accompagnement financier du GSI (Groupe de Soutien à l’International) UP pour des missions à l’international de plus courte durée.*

*Conditions :*

 *Cofinancement au moins à 50% obligatoire.*

 *Plafond d’aide demandée au GSI fixé à 1 500€.*

 *Séjour minimum de 15 jours.*

 *Les congrès internationaux ne font pas l’objet de cette aide.*

*Pièces à fournir :*

 *Lettre d’invitation de l’équipe d’accueil.*

 *Toutes pièces permettant de justifier le budget.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTITÉ** | NOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Prénom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  |
| Année de doctorat : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  | Financement de la thèse : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  |
| Laboratoire : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  | Département P’ :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  |
| Sujet de thèse : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |
| **MOBILITÉ INTERNATIONALE** | Objectif scientifique : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Laboratoire étranger d’accueil : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Contact : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Période : Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. au Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
|  |
| **BUDGET DE LA MOBILITÉ** | DÉPENSES | RECETTES |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Total | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Total | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |
| **SIGNATURES** | Doctorant | Directeur de thèse | Responsable d’équipe P’  | Directeur de département ou de laboratoire |
| *NOM :* Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | *NOM :* Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | *NOM :* Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | *NOM :* Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| *Le doctorant s’engage à rédiger et à remettre un rapport dans le mois qui suit son retour, au secrétariat de l’ED.* | *Signature pour avis* | *Signature pour validation du budget* | *Signature pour validation du budget* |